系/所 **計網中心電腦教室申請表**

表7

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級  （合開請一併註明班級） | 課程名稱 | 授課教師 (必填) | 授課教師 聯絡分機 | 使用軟體資訊 | 預估修課人數 | 備 註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**排課教師： 系/所主任：**

**年 月 日**

注意事項：

1.需使用電腦教室之課程**請於規定時間內提出申請表**，**勿**待排課完畢由授課教師個別申請，造成計網中心之困擾。如20人以下須使用電腦教室，請各系所排課時優先使用系館電腦教室。

2.如授課教師姓名欄未填寫，課務組排課時可能會同一教師上課時間衝堂。

3.「使用軟體」欄位請務必填寫授課使用的軟體資訊(含軟體名稱、版本與額外軟體套件名稱，例：Python 3.8、Anaconda(with Python 3.8)、Dev-C++ 等)，勿僅填寫教學內容(如：Python、C語言、C++等)以便計網中心安排適合教室。如遇軟體授權或版本限制時，惠請老師配合協調。

4.**非計網中心提供之軟體，請授課老師自行提供所需之教學軟體(光碟)或下載網址，於每學期寒暑假放假前送至計網中心陳先生(youanchen@ntut.edu.tw**，分機3212)以利彙整。

5.授課教師如有部分日期或節次不使用電腦教室，請註明，以有效運用電腦教室。