

主 旨：有關本(110-1)學期因應防疫上課調整規劃，詳如附檔。

說 明：

- 一、 依據本校因應新冠肺炎疫情校園防疫應變第 62 次會議決議辦理。
- 二、 本學期原則上實體授課，但為避免因疫情再起措手不及，本校須做部分或全部課程遠距教學（將教室講演課程改為非實體面授線上教學）的準備，本校將依照政府宣布之疫情警戒等級及相關防疫規範，動態調整上課方式，其原則如下，教務處並得依實際情形調整作法，以因應未來如發生停課，能達到停課不停學、修業有品質的目標：
 - (一) 疫情警戒第一級或以下時，以實體授課為原則。
 - (二) 疫情警戒第二級時，課程原則將採取遠距上課或分流上課方式進行，請授課教師預先規劃將採行的上課方式。
 - (三) 疫情警戒第三級或以上時，全校課程採遠距教學授課，學生以不到校為原則。

開課單位配合事項

- 三、 有關課程系統上課時間表備註欄註記，惠請各開課單位排課教師協助於 9 月 10 日前於**排課系統**之「中文備註欄」及「英文備註欄」位註記符號，俾利安心就學學生選課：
 - (一) 實習、實驗類課程，以課程系統上標註實習實驗之註記為準，備註欄註記「*」。若課程系統上未標註，請轉知開課系所便簽至教務單位辦理。
 - (二) 學期初提供安心就學學生選課之線上教學課程：於課程系統的備註欄註記「◎」。
- 四、 9 月 6 日前授課教師應登錄「**教學大綱與進度登錄**」系統，填寫「教學大綱及進度表」之備註欄，加註因應疫情警戒第二級調整之上課方式，請教學單位協助轉知及檢核。
- 五、 請各教學單位妥為規劃依據警戒等級之防疫規範事項、學習環境、課程與教學安排事宜。

國立臺北科技大學 110-1 學期因應防疫上課調整規劃

本學期原則上實體授課，本校因應疫情警戒等級，滾動修正上課方式，目前未知開學時警戒等級，為避免因疫情再起措手不及，本校須做部分或全部課程遠距教學（將教室講演課程改為非實體面授線上教學）的準備，以因應未來如發生停課，能達到停課不停學、修業有品質的目標。為因應新型冠狀病毒疫情，兼顧防疫需求與教學品質，相關事項惠請授課教師配合辦理：

1. **新增教學大綱及進度表備註欄：**請於 8 月 30 日至 9 月 6 日，登錄「**教學大綱與進度登錄**」系統，填寫「教學大綱及進度表」之備註欄，加註因應疫情警戒第二級級調整之上課方式，填寫方式及範例如**附件 2**。
2. **安心就學教學輔導須知：**本校針對因防疫無法返校或上課學生(境外新生為主)，本校於學期初提供彈性遠距教學及各項安心就學之彈性修業機制，敬請教師配合並予以協助，填寫方式及範例請參考**附件 3**說明。
3. **依疫情警戒等級，滾動修正上課方式：**本校將依照政府宣布之疫情警戒等級及相關防疫規範，動態調整上課方式請參閱**附件 4**，其原則如下，教務處並得依實際情形調整作法：
 - A. 疫情警戒第一級或以下時，以實體授課為原則。
 - B. 疫情警戒第二級時，課程原則將採取遠距上課或分流上課方式進行，請授課教師預先規劃將採行的上課方式。
 - C. 疫情警戒第三級或以上時，全校課程採遠距教學授課，學生以不到校為原則。
4. **於 e 化教室上課之課程，原則上均應使用教學全都錄：**
 - A. 授課教師可透過「教學全都錄」或其他方式錄製上課教學實況發佈至「北科 i 學園」或公告指定連結供學生複習及教學補救使用。不採用者請授課教師提出具體理由，並須經所屬教學單位及教務單位審核。**(課程系統的備註欄註記「◎」)**
 - B. 未在 e 化教室上課之課程如**實習、實驗類、體育等實作課程**，請教師預先規劃在疫情警戒學生停止到校改採遠距教學期間之備課準備及替代方案，以不中斷學生學習為原則，如須借用遠距教學設備，請洽教資中心申請借用。
5. **到校上課應遵守事項：**師生到校上課須遵循政府及校方各項防疫基本規範，於普通教室或實驗實習教室上課時，應採**固定分組**並維持社交距離、全程佩戴口罩、人流控管、保持室內通風且**須有窗戶**等防疫規定；跑班方式之教學活動，應依不同班別不同教室採「固定座位」、「固定成員」實施，並請教師落實課堂點名（實聯制），以作為日後疫調之參考。
6. **請規劃遠距教學事前準備工作：**
 - A. **確認軟硬體：**確認網路順暢，以及視訊鏡頭、麥克風、耳機(喇叭)等遠距設備可順利運作。

- B. **線上教學測試**：請向同學說明疫情警戒學生非到校期間採用之遠距教學方式，並利用課堂部分時段或課後時間進行線上教學測試，於 10 月 6 日前確認所提遠距教學方式可以正常運作。請注意，線上教學測試期間同學仍應正常到校上課，授課教師亦應避免同學產生放假的誤解，特別是國慶連假前後不得私下停課。
- C. **遠距教學週**：本學期**第五週(10 月 18 日至 10 月 23 日)**全校課程舉行遠距教學，請教師配合實施，及填寫遠距教學佐證資料，以利教務單位進行檢核；若學生反饋有建議改善事宜，教務處將另行通知系所及授課教師。依據各開課單位授課教師配合情形，本校將擬訂適當獎勵機制，並請教學單位將兼任教師遠距教學實施情形作為續聘之參據。
- D. **遠距教學課程申請**：依據教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」，預訂超過 9 週採用遠距教學之全學期課程，須將教學計畫書補提三級三審課程委員會議審議通過並公告於網路。
- E. **線上教學工具資訊與研習**：學校提供各項線上教學（包括非同步授課與同步授課）推薦方案供教師參考，詳細資訊可參閱「教務處防疫專區」網頁。教資中心預定於 9 月 6 日至 14 日期間辦理 3 場遠距教學應用線上主題研習，主題涵蓋線上班級經營、分流授課模式、線上評量等內容，活動採線上會議進行，有興趣教師請於 9 月 2 日（四）中午 12:00 前填寫研習報名表單，<https://ppt.cc/fhkgdx>

教學大綱及進度登錄系統



課程基本資料 Course Information :	課號 Course Number	課程名稱 Course Name	開課班級 Class	學分數 Credits	時數 Hours	修課人數 Number of Students	授課語言 Language
	290371	實務專題(一)	機械四中	1.0	3	0	

本學期課程因應疫情警戒等級規劃上課方式原則如下，實際實施日期與上課方式，請依照學校網頁所公布之訊息為準：

- ※「一級」警戒：實體授課。
- ※「三級」(含)以上警戒：課程全採遠距授課。
- ※「二級」警戒，授課方式說明如下：

● 上課方式：○遠距上課 ○分流上課

● 評量方式：

【請說明評分與測驗方式，並請說明在符合防疫規範的前提下，是否保留學生須到校進行實體測驗的可能，如：期中考、期末考採實體紙筆測驗；期末報告採線上報告。】

(上限500字)

如果學期初就實施遠距教學或分流上課，本課程所採行之因應方式：

● 課程訊息公告：

【須動態調整，如：上課時間、上課方式、學生是否（及哪些人）須到校上課、上課地點、教材提供方式或平台等，請提供公開連結，以利尚未選課之學生瀏覽。】

(上限500字)

● 上課網址：

【請注意，必須讓還沒有選到課但想加選的學生也能連入】

(上限350字)

● 學生加退選簽核及諮詢課程問題管道：

【提供遠距時學生可找到老師的方式，如：研究室分機、位置、Office Hours 等】

(上限200字)

● 補充說明資訊：

【可自行增加其他資訊於此】

(上限200字)

* 備註：
【除補充說明資訊，
其他項目皆為必
填。】

110-1 學期因應防疫準備：教學大綱及進度表 (範例 僅供參考)

路徑：入口網站→教務系統→教學大綱與進度登錄●備註欄

講授類課程 (範例)					
課程名稱	計算機概論	上課班級	電子一甲	人數	53 人

*備註 【除補充說明資訊，其他項目皆為必填。】	本學期課程因應疫情警戒等級規劃上課方式原則如下，實際實施日期與上課方式，請依照學校網頁所公布之訊息為準： ※「一級」警戒：實體授課。 ※「三級」(含)以上警戒：課程全採遠距授課。 ※「二級」警戒授課方式說明如下： ●上課方式：●遠距上課 ●評量方式： 11/16(二) 期中考(30%) 1/18(二)期末考(50%) 採實體紙筆考試 考試教室另行公告 如果學期初就實施遠距教學或分流上課，本課程所採行之因應方式： ●課程訊息公告： (1)加退選課期間尚未選課成功之同學，請於(何時)至_____室。 (2)第三週選課結束後，課程動態資訊將更新於 google classroom。 (3)教材提供方式：google classroom (或提供連結) ●上課網址：https://meet.google.com/cnv-taqr-pim ●學生加退選簽核及諮詢課程問題管道： [將在線上等同學] 星期五 1,5-6,8 (8:00-9:00),(13:00-16:00),(17:00-18:00) 輔導網址: https://meet.google.com/cnv-taqr-pim
	● 補充說明資訊： 課程詳細資訊：https://sites.google.com/view/taipeitech-design-thinking2021

實作類課程 (範例)					
課程名稱	電子學實習(一)	上課班級	電子二甲	人數	54 人

*備註 【除補充說明資訊，其他項目皆為必填。】	本學期課程因應疫情警戒等級規劃上課方式原則如下，實際實施日期與上課方式，請依照學校網頁所公布之訊息為準： ※「一級」警戒：實體授課。 ※「三級」(含)以上警戒：課程全採遠距授課。
	※「二級」警戒授課方式說明如下： ●上課方式：●分流上課 分流規劃：部分學生實體上課，其他學生採同步遠距上課。 (1)單數週：學號「單數」請至二教 203 教室上課；學號雙數請至上課網址同步登入上課 (2)雙數週：學號「雙數」請至二教 203 教室上課；學號單數請至上課網址同步登入上課 ●評量方式： 11/18(四)期中報告(40%) 1/20(四)期末報告(40%) 期中繳交紙本報告，期末進行線上口頭報告並繳交完整實驗成果。 如果學期初就實施遠距教學或分流上課，本課程所採行之因應方式： ●課程訊息公告： (1)加退選課期間尚未選課成功之同學，請至授課教師研究室。 (2)前三週教材與習題請至本人網頁下載： https://myweb.ntut.edu.tw/~shyang/ (3)第三週選課結束後，課程動態資訊與教材將更新於 teams(或提供連結)。 ●上課網址：https://meet.google.com/jsd-qsun-ayb ●學生加退選簽核及諮詢課程問題管道：請來信詢問預約時間 [將在線上等同學] 星期五 1,5-6,8 (8:00-9:00), (13:00-16:00), (17:00-18:00) 輔導網址: https://meet.google.com/cnv-taqr-pim ● 補充說明資訊： 課程詳細資訊：https://sites.google.com/view/taipeitech-design-thinking2021

選課人數少之課程擬採實體授課 (範例)

課程名稱	進階 C 語言實務	上課班級	電子所	人數	9 人
------	-----------	------	-----	----	-----

*備註 【除補充說明資訊，其他項目皆為必填。】	本學期課程因應疫情警戒等級規劃上課方式原則如下，實際實施日期與上課方式，請依照學校網頁所公布之訊息為準： ※「一級」警戒：實體授課。 ※「三級」(含)以上警戒：課程全採遠距授課。 ※「二級」警戒授課方式說明如下： ●上課方式：●分流上課 - 分流規劃：符合政府室內防疫規範，仍採用實體上課 ●評量方式： 參考評量標準，採實體上機測驗 如果學期初就實施遠距教學或分流上課，本課程所採行之因應方式： ●課程訊息公告： (1)加退選課期間尚未選課成功之同學，請至授課教師研究室。 (2)前三週教材請至本人網頁下載：https://myweb.ntut.edu.tw/~shyang/ (3)第三週選課結束後，課程動態資訊將更新於北科 i 學園。 ●上課網址：採用實體上課 ●學生加退選簽核及諮詢課程問題管道：課後於教室詢問 [將在線上等同學] 星期五 1,5-6,8 (8:00-9:00),(13:00-16:00),(17:00-18:00) 輔導網址: https://meet.google.com/cnv-taqr-pim ●補充說明資訊： 課程詳細資訊：https://sites.google.com/view/taipeitech-design-thinking2021
--	---

*以上為範例 黃底請授課教師自行敘寫

安心就學教學輔導須知

為因應新型冠狀病毒疫情，兼顧防疫需求與教學品質：本校「因應新型冠狀病毒肺炎疫情學生安心就學措施」（針對因防疫無法返校或上課學生之彈性修業機制）業已簽奉校長核准實施。如有最新公告事項，請詳閱本處防疫專區 <https://oaa.ntut.edu.tw/p/404-1008-98622.php?Lang=zh-tw>，針對因防疫無法及時返校上課之學生(境外新生為主)，本校提供遠距教學及各項安心就學之彈性修業機制，請授課教師協助以下課程修習及考試評量等相關事項。

1. 請大學一年級必修課程及受疫情影響舊生必修課程的老師，在境外生合理返校日期前提供遠距教學(不只是非同步教學，如只是讓學生看全都錄或簡報而已，請加強學生互動及相關輔導措施)。
 - A. 國文、微積分、通識課程：開設於原有境外生專班之課程。
 - B. 化學、物理及專業必修：學生修本班課程為原則。
 - C. 實習、實驗類課程：以課程系統上註記為實習實驗之課程(如物理實驗、化學實習)，包括體育、勞作教育、服務學習課程或經事先簽准不適合線上教學之實作課程，不提供未入境學生修習，請學生與授課教師或所屬教學單位聯繫並確認選課事宜。
本類課程所稱實習、實驗類課程，以課程系統上標註實習實驗之註記為準，備註欄註記「*」。若課程系統上未標註，請轉知開課系所便簽至教務單位辦理。
 - D. 專題課程、校外實習類課程，請學生逕與科、系、所辦詢問相關事宜。
2. 針對境外研究所學生，請全英語授課教師在境外生合理返校日期前提供遠距教學。
3. 安心就學學生註冊、繳費及網路預選、加退選、撤選時間同一般學生，請督促學生依學校行事曆按時完成各項申請作業，以利教學進行及維護學生權益。
4. 境外學生於學校公告註冊截止日期內完成註冊繳費和選課，並獲准申請安心就學者，倘因受疫情影響無法入境返校進行實體學習達 6 週以上時，得依本校「境外學生 COVID-19（新冠肺炎）學雜費減免方案」辦理學雜費減免。
5. 授課教師對於安心就學學生或受疫情影響無法到校上課學生，請務必於開學三週內與學生確認是否可提供遠距學習之需求；若無法提供學生遠距學習，應主動告知學生並留下紀錄，給予期中預警，並請學生於學校規定時間辦理課程退選或撤選。
6. 請各授課教師彈性處理受疫情影響就學學生之缺課、請假及各項評量（如作業繳交、報告及考試）事宜。學生如因防疫無法全程參與課程或各項評量，於完成「北科 i 學園」線上學習後，仍須通過授課教師指定之評量測驗，方可取得學期成績。
7. 補考事宜由授課教師決定辦理方式，補考成績按實際成績計算。

8. 本學期與安心就學相關之註記如下：

- A. 學生安心就學身份：於加退選系統、成績登錄系統與學務處線上點名系統，標註學生是否具「安心就學」身份。請教師親自操作以上系統，以保護學生隱私。學生安心就學申請作業得依受疫情影響程度，註記區分為「安心就學」(未入境學生)或「安心就學申請中」(即將入境返校學生)之身分別，作為教學辨識用途。
- B. 教學全都錄課程(e化教室)：本處已公告 e化教室清單，於學生加退選系統中顯示所選課程教室是否為 e化教室。
- C. 學期初提供線上教學課程：於課程系統的備註欄註記「◎」。

本校因應疫情警戒等級之上課方式調整

(學校將視疫情情況動態調整上課方式，請留意學校網頁公告)

一、疫情警戒等級與課程上課方式原則(教務處得依實際情形調整作法)

警戒等級	課程上課方式之說明 (實際實施日期與上課方式依教務處公告為準)
一級	全校課程以實體授課為原則，惟如有安心就學學生選讀之課程仍須提供遠距線上教學。
二級	一、請預先規劃上課方式(二擇一)，須兼顧教學品質要求與防疫需求。 講授類課程請以方案 A 為原則，實作類課程請以方案 B 為原則。 詳細說明如附件一 (一)方案 A、全遠距上課(但得進行實體考試)： ● 講授類課程建議以全遠距教學為原則。(學生不到校) ● 上課須採「完全同步」或「同步+非同步混成」教學，且有同步師生互動討論及線上點名；不宜全部使用非同步方式進行。 ● 請將遠距教學實況錄影之連結，公布於北科 i 學園或提供上課內容錄影檔，作為學生課後複習，並提供加退選期間尚未完成選課程序之學生，進行課後學習。 ● 請說明在符合防疫規範的前提下，是否保留學生須到校進行實體測驗的可能。 (二)方案 B、分流上課： ● 教師到校授課，部分學生實體上課，其他學生採遠距上課(以不到校為原則)。實體上課須符合政府防疫規範。 ● 遠距學生上課方式(請教師掌握學生到課情形)：(2 擇 1) (1) 線上同步直播，與實體學生同步上課。 (2) 遠距學生觀看非同步教材，教師必須提供遠距學生上課完整影片(教學全都錄)及課後詢答的聯絡方式並適時回覆。 ● 請說明遠距教學期間之評分與測驗方式。 ● 若課程本身符合防疫需求(教室或實驗室夠大、修課人數不多)可不必修分流，需安排分流至兩間教室(助教協助)上課者，請有此需求的教師另案向教務處課務組申請空間。 二、請於 9 月 6 日前登入「教學大綱與進度登錄」系統，新增備註欄說明，預先公布二級警戒規劃的上課方式(遠距教學方式或分流上課)，詳細說明如附件三。開學第一、二週請專任教師配合到校、請兼任教師提供聯絡方式，以利學生加退選簽核或諮詢課程問題，並請開課系所或教學單位予以協助。
三級 (含) 以上	全校課程採遠距教學授課，實作類課程請提供替代方式，在符合防疫規範下，安排學習活動，學生不到校為原則。

二、分流上課相關說明

(一) 建議採分流之課程類型

- 1.講授類課程以全遠距教學為原則，如因課程安排無法全遠距，請向學生適當說明。
- 2.實習、實驗類課程：含勞作教育、服務學習、體育等課程及專案簽准之實作類課程，如無法提供完善的遠距替代方案時，建議採分流上課，由教師進行分組分流，依照修課人數、教室環境（考量社交距離、室內通風因素）、實驗設備等規劃適當之固定分組人數（須符合防疫規範），請學生依照分組安排之實體上課週數到校，非實體上課週次，學生應採遠距上課。

(二) 普通教室分流後人數限制

- 1.普通教室建議分流人數如下表，係依照中央流行疫情指揮中心(8/21)日表示，集會活動人數上限為室內 80 人、室外 300 人，與室內社交距離 1.5 公尺等相關防疫規範。

普通教室額定容量	分流人數	普通教室額定容量	分流人數
45-55 人	不超過 15 人	75-80 人	不超過 30 人
60-70 人	不超過 20 人	90 人	不超過 45 人

- 2.分流上課課程如於二級警戒時需調整至更大的普通教室，須事先提出申請，教務單位將視採遠距教學課程所釋出空間，在允許範圍內盡力協助安排。（惟疫情回歸一級恢復實體上課後，此教室收回。）

(三) 建議分流方式（教師可依課程情形自行調整分流細節）

- 1.必修課：建議可依學號(如單雙號)分流：如學期第 2 週由學號雙號實體上課，單號遠距上課，另單數週則改由單號實體上課。
- 2.選修課：由教師進行分組分流，請依修課人數、教室環境、實驗設備等規劃適當之分組人數（須符合防疫規範），請學生依照分組安排之實體上課週數到校，非實體上課週次，學生應採遠距上課。

- (四) 使用教室需求：二級警戒期間擬採遠距教學模式之課程，原排定之教室於二級警戒期間將徵用為分流上課之教室。教師如需使用教室進行全都錄或有實體考試的需求，可向教務處申請。在疫情回歸一級後，該課程將恢復於原排定教室上課(110-1 上課時間表所排教室)。

三、二級警戒期間在符合防疫規範下，擬開放以下空間：

- (一)普通教室(遠距教學徵用之教室或空堂教室)：部分指定教室將提供因課程分流實體到校上課學生，作為接續前後節遠距上課之場地，學生須自備筆電及耳麥等遠距設備。
- (二)公用電腦教室：提供無設備或臨時設備有問題之學生使用。
- (三)建請系所開放實驗室或電腦教室，供教師教學用途或學生學習需要。